

FICHES DE SUIVI ET D'ÉVALUATION DES ACTIVITÉS EN ENTREPRISE



LYCEE POLYVALENT JEAN BAYLET
Avenue du Maréchal Leclerc de Hautecloque
82400 VALENCE D'AGEN
Tél : 05 63 29 68 30 – Fax : 05 63 29 68 32

BACCALAUREAT PROFESSIONNEL CONDUCTEUR TRANSPORT ROUTIER DE MARCHANDISES

Période de Formation en Milieu Professionnel

| |
|-----------------|
| STAGIAIRE |
| Nom : |
| Prénom : |
| Adresse : |
| |
| Tel : |

ACTIVITES PROFESSIONNELLES

| | |
|--|------------|
| RÉALISER LES OPERATIONS D'ENLEVEMENT ET DE CHARGEMENT | 1/3 |
| REALISER LE TRANSPORT ET LA LIVRAISON . | 2/3 |
| CLORE SA MISSION DE TRANSPORT | 3/3 |

Du .../.../... au .../.../....

RÉALISER LES OPERATIONS D'ENLEVEMENT ET DE CHARGEMENT.

1/3

Les activités sont conduites dans le cadre de la messagerie ou de transport de fret. Elles sont réalisées chez un client chargeur ou sur un quai de transfert ou de rupture de charge. La mise à quai et/ou le déplacement du véhicule relèvent de la conduite sous la responsabilité de l'enseignant. Les accessoires sont à disposition.

EVALUATION DU TRAVAIL REALISE

| | | | | |
|--|--|---|--|-----------------|
| 0 Non maîtrisé pas d'autonomie. (des erreurs) | 1 Non maîtrisé (souvent des erreurs). Réalisation avec participation. | 2 Maîtrisé avec autonomie partielle. (sans erreur) | 3 Maîtrisé avec autonomie totale. (Sans erreur) | N Non abordé |
|--|--|---|--|-----------------|

| COMPETENCES EVALUEES | INDICATEURS DE PERFORMANCES | Niveaux d'exigences | | | | |
|----------------------|-----------------------------|---------------------|---|---|---|---|
| | | N | 0 | 1 | 2 | 3 |

C3.1 : Préparer le véhicule et les accessoires au chargement.

| | | | | | | | |
|--------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| C3.1/3 | Préparer le véhicule au chargement. | Les contraintes liées au chargement à effectuer sont respectées. (débâchage, mise en T° du groupe frigo,...) | | | | | |
| | | Le protocole de sécurité de l'entreprise est appliqué. | | | | | |
| | | Les règles de sécurité sont respectées. | | | | | |

C3.2 : Charger, caler et arrimer la marchandise.

| | | | | | | | |
|--------|--|---|--|--|--|--|--|
| C3.2/1 | Choisir et utiliser le matériel de manutention adapté. | Les appareils choisis sont adaptés et conformes à l'autorisation donnée. | | | | | |
| | | Les règles de manutention et de sécurité sont respectées. | | | | | |
| C3.2/2 | Assurer la répartition des charges. | L'ordre de chargement respecte le plan de chargement. | | | | | |
| | | La répartition tient compte des lois physiques appliquées aux masses en mouvement. | | | | | |
| | | La répartition des charges est compatible avec la réglementation. | | | | | |
| C3.2/3 | Appliquer les règles d'ergonomie et de gestes et postures lors de manutention. | Les règles sont respectées durant toute l'opération. | | | | | |
| C3.2/4 | Caler et arrimer la marchandise. | Le calage, l'arrimage des charges et leurs protections sont assurés. (sangle, chaîne, cale, barre, équerre,...) | | | | | |
| | | En fin d'opération, le conducteur valide le chargement. | | | | | |

C3.4 : Contrôler le chargement.

| | | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|--|--|
| C3.4/1 | Contrôler la marchandise à transporter. | La marchandise à charger est conforme à l'ordre de transport. (qualité, quantité, destination,...) | | | | | |
| | | La répartition des charges est adaptée. (véhicule déjà chargé) | | | | | |
| | | L'arrimage et la protection des charges sont assurés. (véhicule déjà chargé) | | | | | |
| C3.4/2 | Contrôler le chargement durant le déplacement. | L'arrimage des charges et leur protection sont assurés et contrôlés durant le transport. | | | | | |
| | | Des actions correctives sont effectuées en conformité. | | | | | |
| C3.4/3 | Assurer la préservation et la sureté des marchandises. | La marchandise est conservée dans son état initial. | | | | | |
| | | Lors d'un stationnement, toutes les précautions sont prises pour préserver la marchandise. (contre le vol) | | | | | |
| | | La discrétion sur la nature de la marchandise transportée est la règle en toutes circonstances. | | | | | |

Observations du tuteur :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

REALISER LE TRANSPORT ET LA LIVRAISON.

2/3

Les activités sont conduites dans le cadre de la messagerie ou de transport de fret. Elles sont réalisées chez un client chargeur ou sur un quai de transfert ou de rupture de charge. La mise à quai et/ou le déplacement du véhicule relèvent de la conduite sous la responsabilité de l'enseignant. Les accessoires sont à disposition.

EVALUATION DU TRAVAIL REALISE

| | | | | |
|--|--|---|--|-----------------|
| 0 Non maîtrisé pas d'autonomie. (des erreurs) | 1 Non maîtrisé (souvent des erreurs). Réalisation avec participation. | 2 Maîtrisé avec autonomie partielle. (sans erreur) | 3 Maîtrisé avec autonomie totale. (Sans erreur) | N Non abordé |
|--|--|---|--|-----------------|

| COMPETENCES EVALUEES | INDICATEURS DE PERFORMANCES | Niveaux d'exigences | | | | |
|----------------------|-----------------------------|---------------------|---|---|---|---|
| | | N | 0 | 1 | 2 | 3 |

C3.6 : Exploiter les moyens embarqués de contrôle, de communication, d'aide à la conduite et de suivi de la marchandise.

| | | | | | | | | |
|--------|---|--|--|--|--|--|--|--|
| C3.6/1 | Exploiter les instruments de gestion de ses activités. | L'utilisation du chronotachygraphe et de l'informatique embarquée garantit le respect de la RSE et du code du travail. | | | | | | |
| C3.6/2 | Exploiter les instruments d'aide à la conduite. | L'utilisation du GPS et des cartes permet une conduite rationnelle et sécurisée. | | | | | | |
| C3.6/3 | Exploiter les instruments de suivi de la marchandise et de communication avec l'entreprise. | Les instruments de suivi sont correctement exploités. (lettre de voiture remplie et ventilée) | | | | | | |
| | | La traçabilité est garantie pour son entreprise et le client. | | | | | | |
| | | Les outils de communication sont correctement utilisés. | | | | | | |

C3.8 : Mettre la marchandise et les documents à disposition du client

| | | | | | | | | |
|--------|---|---|--|--|--|--|--|--|
| C3.8/3 | Mettre la marchandise à disposition. | Le déchargement est effectué en utilisant le matériel prévu et autorisé. | | | | | | |
| | | Les règles relatives aux gestes et postures sont toutes respectées. | | | | | | |
| | | La conformité de la livraison est vérifiée. | | | | | | |
| | | Les réserves prises par le client sont gérées avec le service exploitation. | | | | | | |
| C3.8/4 | Effectuer les encaissements et la gestion administrative de la livraison. | Les encaissements éventuels sont réalisés. | | | | | | |
| | | Les documents sont renseignés, émargés et ventilés. | | | | | | |
| | | La prise de congé du client est effectuée en toute courtoisie. | | | | | | |
| | | L'attitude du conducteur se doit d'être celle de l'ambassadeur de l'entreprise. | | | | | | |

Observations du tuteur :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

C L O R E S A M I S S I O N D E T R A N S P O R T .

3/3

Les activités sont conduites dans le cadre de la messagerie ou de transport de fret. Elles sont réalisées chez un client chargeur ou sur un quai de transfert ou de rupture de charge. La mise à quai et/ou le déplacement du véhicule relèvent de la conduite sous la responsabilité de l'enseignant. Les accessoires sont à disposition.

EVALUATION DU TRAVAIL REALISE

| | | | | |
|-------------------------------------|--|---|--|-----------------|
| 0 Non maîtrisé, pas d'autonomie. | 1 Non maîtrisé (souvent des erreurs). Réalisation avec participation. | 2 Maîtrisé avec autonomie partielle. (sans erreur) | 3 Maîtrisé avec autonomie totale. (sans erreur) | N Non abordé |
|-------------------------------------|--|---|--|-----------------|

| COMPETENCES EVALUEES | INDICATEURS DE PERFORMANCES | Niveaux d'exigences | | | | |
|----------------------|-----------------------------|---------------------|---|---|---|---|
| | | N | 0 | 1 | 2 | 3 |

C3.9 : Gérer les supports de charge, les conditionnements et les rebus.

| | | | | | | | |
|--------|--|---|--|--|--|--|--|
| C3.9/1 | Réaliser l'échange des supports de charge. (palette Europe, roll, ...) | Ils sont comptabilisés, contrôlés et restitués en conformité. | | | | | |
| | | Les documents et moyens de suivi sont renseignés. | | | | | |
| C3.9/2 | Gérer les anomalies. | Elles sont présentées, explicitées et prises en compte par le client. | | | | | |
| | | Elles sont gérées en relation avec le service exploitation. | | | | | |

C3.10 : Restituer le véhicule.

| | | | | | | | |
|---------|-------------------------------------|---|--|--|--|--|--|
| C3.10/1 | Restituer le véhicule. | L'état du véhicule est conforme aux exigences définies, il est libéré de tous ces déchets. (nettoyage, balayage remorque,...) | | | | | |
| C3.10/2 | Restituer les supports de charge. | Les supports sont restitués et comptabilisés à l'emplacement prévu. (porte palettes, entrepôt, clients,...) | | | | | |
| | | Les règles de manutention, de gestes et postures sont appliquées. | | | | | |
| C3.10/3 | Remettre en conformité le véhicule. | Le véhicule est remis en conformité dans le cadre des instructions reçues. (trou dans la bâche, feu, pneu, flexible, niveau, témoin, ...) | | | | | |
| | | Les préconisations et la méthodologie du constructeur sont respectées. | | | | | |
| | | Les règles de sécurité sont respectées. | | | | | |
| C3.10/4 | Signaler les anomalies. | Le fonctionnement dégradé du véhicule est signalé ainsi que les symptômes constatés. | | | | | |
| | | Les incidents techniques liés aux véhicules sont signalés au service compétent. | | | | | |
| | | Les aléas rencontrés avec les emballages sont tous signalés. | | | | | |
| | | Les incidents sont signalés dans le respect des procédures d'entreprise (ex : constat amiable). | | | | | |

Observations du tuteur :

.....

.....

.....

.....

| CRITERES ET INDICATEURS D'EVALUATION | | P3 |
|--------------------------------------|--|----|
| Intérêt porté au travail | Exécute sans intérêt | |
| | Montre peu d'intérêt | |
| | Montre un intérêt moyen | |
| | S'intéresse et se perfectionne | |
| Esprit d'initiative | Attend tout des autres | |
| | Esprit d'initiative moyen | |
| | Impliqué | |
| | Toujours porté à agir, à proposer | |
| Activité | Faible, irrégulière | |
| | Moyenne | |
| | Bonne | |
| | Très actif | |
| Qualité du travail | Insuffisant | |
| | Niveau passable | |
| | Bon niveau de qualité | |
| | Excellente qualité | |
| Compréhension | Lente | |
| | Moyenne | |
| | Bonne | |
| | Remarquable | |
| Sens de l'organisation | Peu d'ordre, pas de méthode | |
| | Moyen | |
| | Bien | |
| | Très bien | |
| Habilité | Parfois maladroit | |
| | Moyenne | |
| | Bonne | |
| | Très bien | |
| Sociabilité | Ne s'intègre pas | |
| | S'intègre difficilement | |
| | Accepte les règles du groupe | |
| | Excellente intégration | |
| Comportement | Négligé, irrespectueux, Parfois à reprendre | |
| | Correct | |
| | Irréprochable | |
| | | |
| Ponctualité, assiduité | Pas assidu, en retard régulièrement | |
| | Parfois des retards ou des absences | |
| | Convenable | |
| | Très bien | |

APPRECIATION D'ENSEMBLE DU TUTEUR EN ENTREPRISE

.....

.....

.....

ATTESTATION DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL

| | |
|------------------------------|---------------------------------------|
| Période | Du au20..... |
| Nombre de semaines prévues : | Nombre de semaines effectuées : |
| L'entreprise | L'établissement de formation |
| Cachet de l'entreprise | LPO J.BAYLET 82000 VALENCE D' AGEN |
| Nom du responsable : | Nom du responsable : |